

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1» г. Сысерть**  
624021, Свердловская область, город Сысерть, микрорайон «Новый» д. 25

---

**Приказ № 137/2 - ОД**

от 30.08.2024 г.

г. Сысерть

«Об организации питания обучающихся  
образовательного учреждения»

С целью создания равных условий для получения образования обучающимися из различных социальных слоев населения, обеспечения питанием обучающихся в ОУ, профилактики хронических заболеваний, укрепления здоровья обучающихся муниципальных образовательных учреждений Сысертского городского округа, в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 05.03.2014 № 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, обособленных структурных подразделениях государственных образовательных организаций Свердловской области и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории Свердловской области», Положением «Об организации питания в МАОУ СОШ №1», Положением «О школьной столовой и порядке организации питания обучающихся МАОУ СОШ №1 г. Сысерть», СанПиН 2.4.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России № 178 и в целях обеспечения детей сбалансированным питанием, с учетом натуральных норм питания, выполнения норм калорийности, в целях исполнения требований СанПин.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать со 02.09.2024 года горячее питание в школьной столовой для обучающихся МАОУ СОШ № 1.
2. Обеспечить со 02.09.2024 г. по 31.05.2025 г. бесплатными горячими завтраками учащихся 1- 4 классов.
3. Обеспечить обучающихся из многодетных семей, малообеспеченных семей, детей инвалидов, детей с ОВЗ, детей, участников СВО, детей сирот и оставшихся без попечения родителей 5-11 классов горячим питанием на льготных условиях.
4. Обеспечить обучающихся детей – инвалидов и детей с ОВЗ дополнительным горячим обедом (завтраком) для обучающихся 1-11.
5. Организовать дополнительное горячее питание для обучающихся 1-11 классов за счет родительских средств.
6. Утвердить график питания обучающихся (Приложение 1).
7. Утвердить план производственного контроля по организации питания и план мероприятий по контролю за организацией питания (приложение 2).

8. Утвердить технологические карты блюд и кулинарных изделий для обучающихся.
9. Назначить ответственной за организацию питания обучающихся 1-11 классов на 2024-2025 учебный год заместителя директора по ВР Еникееву Т.А.
10. Информировать классных руководителей об ответственности за:
  - соответствие количества полученных рационов питания количеству присутствующих в этот день учащихся в классе;
  - поведение учащихся в столовой во время приема пищи.
11. Классным руководителям активизировать информационную работу с родительской общественностью по вопросам организации и повышения качества питания в школе.
12. Назначить ответственной за:
  - составление сводного табеля по организации питания обучающихся 1-11 классов по школе Кузнецову Т.И.
13. Возложить персональную ответственность на классных руководителей 1-11 классов за:
  - сбор информации по льготным категориям обучающихся;
  - своевременную ежедневную подачу заявок на питание обучающихся;
  - ежедневный сбор денежных средств за питание;
  - ежедневный расчет в столовой за питание обучающихся класса;
  - организацию дополнительного горячего питания;
  - информирование родителей (законных представителей) о порядке питания обучающихся;
  - ведение табелей посещаемости по всем видам питания;
  - соблюдение графика приема пищи обучающихся;
  - ежедневный учет посещаемости завтраков и обедов в соответствии с табелем учета и классным журналом;
  - организацию и проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) по формированию навыков правильного здорового питания и «Правил поведения, обучающихся в школьной столовой».
14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

и.о. директора



Н.А. Феофанова

**График посещения столовой****со 2 сентября 2024 г.**

урок	Начало и окончание урока		Продолжительность перемены (мин)	классы	Завтрак/обед
1	8.00	08.40	10	Обучающиеся 1-ых классов	завтрак
2	8.50	9.30	20	Обучающиеся начальной школы (3-4 классы)	завтрак
3	09.50	10.30	10		
4	10.40	11.20	20	Обучающиеся 5-11 классов, второе горячее питание 1-ых классов (дополнительное)	обед
5	11.40	12.20	10		
6	12.30	13.10	20	Обучающиеся начальной школы (2-3 классы)	обед
7	13.30	14.10	20	Обучающиеся 6 – 8 классов	обед
8	14.30	15.10	10		
9	15.20	16.00	10		
10	16.10	16.50	10		
11	17.00	17.40	10		
12	17.50	18.30			

**График посещения столовой  
по субботам**

урок	Начало и окончание урока		Продолжительность перемены (мин)	
1	8.00	08.40	10	
2	8.50	9.30	20	Питание обучающихся 8-9 классов
3	09.50	10.30	10	
4	10.40	11.20	10	
5	11.30	12.10	10	
6	12.20	13.00		

**ПЛАН РАБОТЫ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ НА  
2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>Мероприятия в ОУ</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно 2 раза	Члены комиссии
Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии повара
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1–2 раза в неделю	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Член комиссии (медицинский работник, председатель)
Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Председатель комиссии, медицинский работник
Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
Отчет на Совете Школы о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Председатель комиссии